



MINISTERO DELLA GIUSTIZIA
DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA

DIREZIONE CASA CIRCONDARIALE N.C.P. "SOLLICCIANO" FIRENZE
Ufficio Relazioni Sindacali

Protocollo N. **5829**/1.8

☒ e-mail	☐ servizio postale
☐ a mano	☐ fax

Firenze, **10** Marzo 2016

Alla c.a di:

S.A.P.Pe.

toscana@sappe.it

O.S.A.P.P.

lorenzotraettino@yahoo.it

romy1476@hotmail.it

Si.N.A.P.Pe.

schiavone.giovanni@alice.it

info@sinappe.it

U.I.L. - P.A. /P.P.

firenze@polpenuil.it

toscana@polpenuil.it

C.I.S.L. - F.N.S.

fns.toscana@cisl.it

luigi.serio@cisl.it

paolorauccio@yahoo.it

U.G.L. POLIZIA PENITENZIARIA

ugltoscana@uglpoliziapenitenziaria.it

uglfirenze@uglpoliziapenitenziaria.it

C.G.I.L. - F.P./P.P.

cgilfp.polpen@libero.it

fp@firenze.tosc.cgil.it

F.S.A. - C.N.P.P.

toscana@cnpp.it

colangelo@cnpp.it

vincegallucci@libero.it

Oggetto: Convocazione OO.SS. 17 marzo 2016 ore 10,00

^^^^^

1) Bando interpello straordinario Addetto Sala Convegno

Facendo seguito alla nota nr. 7505/1.8 del 24.02.2016, si precisa che questa amministrazione deve ricorrere alla gestione diretta in economia della sala convegno come da nota 34331 del 29/1/2016 *dell'Ente di assistenza per il personale dell'amministrazione penitenziaria.*



MINISTERO DELLA GIUSTIZIA
DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA

DIREZIONE CASA CIRCONDARIALE N.C.P. "SOLLICCIANO" FIRENZE
Ufficio Relazioni Sindacali

A tal fine, ha già espletato le procedure di interpello per l'individuazione del gestore spaccio. Si rende a questo punto necessario individuare il personale addetto di polizia penitenziaria.

Data la necessità di sottrarre il minor numero di personale possibile allo svolgimento dei servizi istituzionali, si propone quanto segue:

- 1) assegnare allo spaccio detenuti lavoratori, adeguatamente selezionati e formati ai sensi delle normativa vigente
- 2) destinare numero 3 unità di personale di polizia
- 3) privilegiare nell'assegnazione personale parzialmente riformato

Si allega proposta operativa di funzionamento dello spaccio (orari e personale).

b) piano ferie estivo

Al fine di ottemperare, seppure con colpevole ritardo, a quanto stabilito con accordo del 14/4/2014, questa Direzione propone di confermare le date del piano ferie estivo, previste nell'accordo citato: si rimane aperti a diverse proposte nel corso della riunione.

Si porgono cordiali saluti.

IL DIRETTORE
Marta COSTANTINO





MINISTERO DELLA GIUSTIZIA
DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA

DIREZIONE CASA CIRCONDARIALE N.C.P. "SOLLICCIANO" FIRENZE
Ufficio del Direttore

AVVISO A TUTTO IL PERSONALE

L'orario di apertura del locale Spaccio sarà il seguente:

. MATTINA:

APERTURA ORE 07:00
CHIUSURA ORE 09.30

APERTURA ORE 10.15
CHIUSURA ORE 14.15

. POMERIGGIO:

APERTURA ORE 15.00
CHIUSURA ORE 19.00

. DOMENICA/FESTIVI:

APERTURA ORE 07:00
CHIUSURA ORE 13:00

Dalle ore 09.:30 alle ore 10.15 e dalle ore 14.15 alle ore 15.00 i locali rimangono CHIUSI per le quotidiane pulizie degli ambienti, rifornimento merci



MINISTERO DELLA GIUSTIZIA
DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA

DIREZIONE CASA CIRCONDARIALE N.C.P. "SOLLICCIANO" FIRENZE
Ufficio Relazioni Sindacali

PIANO FERIE ESTIVO, NATALIZIO E PASQUALE

CRITERI GENERALI

**ACCORDO DEL 14.04.2014 TRA LA DIREZIONE E LE OO.SS.
SAPPE, OSAPP, SINAPPE, CISL, FSA-CNPP**

§1. Nella prima decade di febbraio la Direzione provvede a convocare le OO.SS. per stabilire le date in base al calendario dell'anno in corso.

A) Piano ferie estivo.

- Tempi di presentazione richieste e pubblicazione piano ferie

Al fine di rendere possibile una tempestiva programmazione del servizio le richieste dovranno essere presentate dal Personale entro la prima decade di aprile.

La pubblicazione avverrà entro la prima decade di maggio.

- Articolazione dei periodi di ferie

La percentuale di unità programmata libera dal servizio per ciascun periodo di ferie non potrà superare il 33%, tolleranza max 35%, della forza di ogni singola unità operativa.

L'organizzazione del servizio dovrà essere effettuata dal Coordinatore della U.O. con la supervisione del Comandante del Reparto.

Al fine di garantire una gestione corretta dei servizi, nel rispetto dei livelli di operatività dell'istituto, il piano ferie viene articolato in tre turni ciascuno di 20 giorni - tra c.o., r.o.l. e riposi -, che potranno subire correttivi in relazione alla riunione di cui al §1. :

- 1) Primo periodo dal 01/07 al 20/07;
- 2) Secondo periodo dal 21/07 al 10/08;
- 3) Terzo periodo dall'11/08 al 31/08.

Fermo restando il rispetto dei livelli di operatività di ogni settore, si verrà incontro alle esigenze del personale consentendo partenze anticipate per coloro che opteranno per il primo periodo di ferie e rientri posticipati per coloro che opteranno per il terzo turno.

Fermo restando altresì il diritto di fruire di 20 giorni di ferie estive, si concede, al personale che ne faccia richiesta, la possibilità di frazionare le ferie in più periodi a condizione di garantire il rispetto dell'aliquota succitata del personale fuori servizio per ciascun periodo di ferie.

- Cambi turni

Sono autorizzati i cambi turni tra il personale della medesima u.o. e appartenente allo stesso ruolo.



MINISTERO DELLA GIUSTIZIA
DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA

DIREZIONE CASA CIRCONDARIALE N.C.P. "SOLLICCIANO" FIRENZE
Ufficio Relazioni Sindacali

- Contributo delle cariche fisse

Resta fermo il contributo di due turni di servizio mensile - una notte ed un turno serale - all'interno dei reparti detentivi. La copertura di tali turni dovrà tener conto necessariamente delle esigenze di servizio e dell'equa ripartizione dei turni festivi.

B) PIANO FERIE NATALIZIO.

- Tempi di presentazione richieste e pubblicazione piano ferie

Al fine di rendere possibile una tempestiva programmazione del servizio le richieste dovranno essere presentate dal Personale entro la prima decade di ottobre.

La pubblicazione avverrà entro la prima decade di novembre.

- Articolazione dei periodi di ferie

La percentuale di unità programmata libera dal servizio per ciascun periodo di ferie (Natale e Capodanno) non potrà superare il 40% della forza di ogni singola unità operativa con l'impegno da parte della Direzione di ridurre i livelli di operatività dell'Istituto.

L'organizzazione del servizio dovrà essere effettuata dal Coordinatore della U.O. con la supervisione del Comandante del Reparto.

Al fine di garantire una gestione corretta dei servizi, nel rispetto dei livelli di operatività dell'istituto, il piano ferie ciascuno di 9 giorni - tra c.o., r.o.l. e riposi - viene così articolato:

- 1) Periodo di Natale dal 21/12 al 29/12
- 2) Periodo del Capodanno dal 30/12 al 7/1
- 3) Le giornate festive.

Coloro che chiederanno la fruizione dei soli festivi potranno chiedere anche 1-2 c.o. non ricadenti nelle giornate del 24 e del 31 dicembre che potranno essere concessi valutando la programmazione del servizio.

Fermo restando il rispetto dei livelli di operatività di ogni settore, si verrà incontro alle esigenze del personale consentendo partenze anticipate per coloro che opteranno per il Natale e rientri posticipati per coloro che opteranno per il Capodanno.

- Cambi turni

Sono autorizzati i cambi turni tra il personale della medesima u.o. e appartenente allo stesso ruolo.

- Contributo delle cariche fisse

In ragione della necessità di garantire la copertura dei livelli minimi di operatività, atteso che l'articolazione del piano ferie natalizio su due soli turni, sia pure temperato dalla facoltà della terza opzione, determina il superamento del limite del 33% di personale libero dal servizio, in aggiunta ai due turni di servizio mensile - una notte ed un turno serale - nel periodo del piano ferie natalizio, le cariche fisse contribuiranno con un turno festivo.

C) PIANO FERIE PASQUALE.

Tutti i criteri si rimandano alla riunione di cui al §1.



MINISTERO DELLA GIUSTIZIA
DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA

DIREZIONE CASA CIRCONDARIALE N.C.P. "SOLLICCIANO" FIRENZE
Ufficio Relazioni Sindacali

PARTE PUBBLICA

DIRETTORE _____

COMANDANTE _____

ORGANIZZAZIONI SINDACALI

S.A.P.Pe. _____

O.S.A.P.P. _____

Si.N.A.P.Pe. _____

C.I.S.L.-F.N.S. _____

F.S.A.-C.N.P.P. _____